Администрация Киевского сельского поселения

Протокол

заседания межведомственной комиссии по противодействию коррупции в Киевском сельском поселении

27 июня 2020 года № 2

**Председатель:**

 Головченко Геннадий Гавриилович- *Глава Администрации Киевского сельского поселения*

**Заместитель председателя:**

Макарова Анна Александровна*, начальник сектора экономики и финансов Администрации сельского поселения*

**Секретарь:**

 Ефименко Елена Павловна, *главный специалист по общим вопросам Администрации сельского поселения*

**Члены комиссии:**

 Степанюк Надежда Антоновна, *ведущий специалист по земельным и имущественным вопросам Администрации сельского поселения*

 Босенко Людмила Сергеевна, *депутат Собрания депутатов Киевского сельского поселения*

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1.О состоянии работы по ведению личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.

*Информация* *Головченко Г.Г.- главы Администрации Киевского сельского поселения.*

2. О выполнении требований части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

*Информация Головченко Г.Г.- главы Администрации Киевского сельского поселения.*

**1. СЛУШАЛИ по 1 вопросу**: Головченко Г.Г. – главу администрации Киевского сельского поселения.

**РЕШИЛИ:**

* 1. Информацию Головченко Г.Г принять к сведению.

**1.2. Главному специалисту по общим вопросам Ефименко Е.П.:**

1.2.1. Вести контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при поступлении на муниципальную службу, в отношении лиц, с которыми муниципальный служащий состоит в семейных или иных близких отношениях, определенных действующим законодательством.

1.2.2. На постоянной основе проводить сравнительный анализ сведений с целью выявления родственников и свойственников при проведении сверки личных дел муниципальных служащих.

1.2.3. В связи с продлением срока, обеспечить предоставление в кадровые службы достоверных и полных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, на которых возложена данная обязанность за отчетный 2019 год, до **01.08.2020 года.**

1.2.4.В срок до **20 августа 2020 года** обеспечить размещение данных сведений на официальных сайтах в сети «Интернет».

1.2.5. Продолжать вести работу по анализу сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляемых муниципальными служащими , уделяя особое внимание сведениям об объектах, находящихся в пользовании муниципальных служащих и их близких родственников, в том числе предоставляемых в пользование муниципальному служащему бывшим супругом (супругой), сведениям о денежных средствах, полученных в порядке дарения, а также сведениям о расходах муниципальных служащих.

.

 **2. СЛУШАЛИ: по 2 вопросу**: Головченко Г.Г. – главу администрации Киевского сельского поселения.

 **РЕШИЛИ:**

* 1. Информацию Головченко Г.Г.. принять к сведению.

**2.2. Главному специалисту по общим вопросам (Ефименко Е.П.):**

2.2.1. На регулярной основе проводить мониторинг соблюдения выполнения требований части 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». При отсутствии в органе местного самоуправления в течении разумного срока (не позднее 6 месяцев) сведений о дальнейшем трудоустройстве бывшего муниципального служащего, соответствующую информацию направлять в прокуратуру Ремонтненского района.

  Председатель

 Глава Администрации Киевского

сельского поселения Г.Г.Головченко

Секретарь

Главный специалист Е.П.Ефименко