

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**КИЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Ремонтненского района Ростовской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.09.2014 года с. Киевка № 73

**Об утверждении порядка размещения на официальном сайте Администрации Киевского сельского поселения сведений о расходах муниципальных служащих Администрации Киевского сельского поселения и членов их семей по каждой сделке и предоставления этих сведений средствам массовой информации**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 231-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок размещения на официальном сайте Администрации Киевского сельского поселения сведений о расходах муниципальных служащих Администрации Киевского сельского поселения и членов их семей по каждой сделке по приобретению земельных участков, других объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка и предоставления этих сведений средствам массовой информации согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Киевского сельского поселения Головченко Г.Г.

Приложение

к постановлению

Администрации

Киевского сельского поселения

от .12.09. 2014 №73

**ПОРЯДОК**

**размещения на официальном сайте Администрации Киевского сельского поселения сведений о расходах муниципальных служащих Администрации Киевского сельского поселения и членов их семей по каждой сделке по приобретению земельных участков, других объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка и предоставления этих сведений средствам массовой информации**

1. Настоящий Порядок размещения на официальном сайте Администрации Киевского сельского поселения сведений о расходах муниципальных служащих Администрации Киевского сельского поселения и членов их семей по каждой сделке по приобретению земельных участков, других объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка и предоставления этих сведений средствам массовой информации (далее – порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 231-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и устанавливает порядок обязанности работника кадровой службы по размещению сведений о расходах, о расходах муниципальных служащих Администрации Киевского сельского поселения и членов их семей по каждой сделке и предоставления этих сведений средствам массовой информации (далее - сведения), включенных в перечень муниципальной должности на постоянной основе и должностей муниципальной службы в Администрации Киевского сельского поселения , при замещении которых лица, замещающие муниципальную должность на постоянной основе и муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а так же о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Администрации Киевского сельского поселения , а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Сведения размещаются на официальном сайте в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

3. На официальном сайте размещаются следующие сведения:

1) каждая сделка по приобретению земельных участков, других объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки,

2) источники получения средств, за счет которых совершена сделка.

4. В размещаемых на официальном сайте сведениях о расходах, сведениях запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в [пункте](file:///D:\Мои%20документы\Сайт\Положение%20о%20размещении.rtf#Par122) 3 настоящего Порядка) о расходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего,

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи,

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании,

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Текст формы «Сведения о расходах муниципальных служащих Администрации Киевского сельского поселения и членов их семей по каждой сделке по приобретению земельных участков, других объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка» (Приложение 1) готовится для размещения на официальном сайте комиссией по урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих и утверждается главой Киевского сельского поселения .

6. Сведения:

1) должны быть круглосуточно доступны пользователям информацией для получения, ознакомления и использования,

2) должны быть доступны пользователям информацией без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информацией требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователей информацией платы,

3) не должны быть зашифрованы или защищены от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователей информацией с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технических средств, чем веб-обозреватель.

Доступ к указанным сведениям не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей информацией или представления ими персональных данных, а также требованием заключения ими лицензионных или иных соглашений.

7. Сведения предоставляются средствам массовой информации для опубликования на основании их запроса в Администрацию Киевского сельского поселения.

Средствам массовой информации в связи с их запросами предоставляются для опубликования сведения, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Ответ на запрос предоставляется в течение 30 календарных дней со дня его регистрации в письменной форме.

Комиссия по урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих сообщает о поступившем запросе от средств массовой информации муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос.

Специалист 1 категории по правовой,

кадровой и архивной работе Ефименко Е.П.

Приложение 1

к Порядку размещения сведений о

расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, сведений об источниках

получения средств, за счет которых совершена сделка,

муниципальных служащих

Администрации Киевского сельского поселения

и их супругов и несовершеннолетних детей

Сведения

о расходах муниципальных служащих Администрации Киевского сельского поселения

и членов их семей по каждой сделке по приобретению земельных участков, других объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств,

за счет которых совершена сделка

за отчетный период с 1 января 20 \_\_ года по 31 декабря 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя,   отчество лица,   замещающего   должность   муниципальной   службы в   Администрации Киевского сельского поселения  [<1>](file:///D:\Мои%20документы\Сайт\Положение%20о%20размещении.rtf#Par116) | Должность  [<2>](file:///D:\Мои%20документы\Сайт\Положение%20о%20размещении.rtf#Par117) | сделка по приобретению земельных участков, других объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки | источники получения средств, за счет которых совершена сделка |
|  | Ф.И.О. |  |  |  |
|  | Супруг(а) |  |  |  |
|  | Н/летний ребенок |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |

--------------------------------

<1> Фамилия, имя и отчество указываются только в отношении лица, замещающего муниципальную должность. Фамилия, имя и отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лица, замещающего муниципальную должность, не указываются.

<2> Указывается только должность лица, замещающего муниципальную должность.