Утверждаю:

 Глава Администрации

Киевского сельского поселения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Г.Головченко

 12.03.2020

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

 инспектора по вопросам культуры, физической культуры

 и спорта, молодежной политики

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Инспектор по вопросам культуры, физической культуры и спорту, молодежной политики Администрации Киевского сельского поселения (далее – инспектор) назначается и освобождается от должности Главой Администрации Киевского сельского поселения.

1.2. Инспектор подчиняется непосредственно Главе Администрации Киевского сельского поселения.

 1.3. Инспектор осуществляет свою служебную деятельность и реализует свои полномочия на основании:

- Конституции Российской Федерации;

- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- постановлений Правительства Российской Федерации;

- нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти;

- нормативных правовых актов Правительства Ростовской области

- Устава муниципального образования «Киевское сельское поселение»;

- иных нормативных правовых актов федерального, регионального, муниципального уровней.

 1.4. Во время отсутствия инспектора (командировка, отпуск, болезнь и т.д.) его должностные обязанности исполняет должностное лицо, назначенное главой Администрации Киевского сельского поселения

**2. Квалификационные требования к инспектору.**

2.1. На должность инспектора назначается лицо, имеющее полное среднее или среднее профессиональное образование.

Требования к стажу работы по специальности не предъявляются.

2.2. Инспектор должен знать:

- Конституцию Российской Федерации;

- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

- Федеральным законом от 22.10.2013 № 284-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части определения полномочий и ответственности органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц в сфере межнациональных отношений»;

- Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2012 № 1666 «О стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025г.»;

- Указом Президента РФ от 31.12.2015 № 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

-Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

-областной закон от 18.09.2006 №540 –ЗС «Об обращениях граждан»;

-Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

- Указ Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;

- Указ Президента Российской Федерации от 14.06.2012 № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

- Указ Президента Российской Федерации от 26.12.2015 № 664 «О мерах по совершенствованию государственного управления в области противодействия терроризму»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 04.05.2008 № 333 «О компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму»;

- постановление Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)»;

- Концепцию противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 5 октября 2009 г.;

Международно-правовые акты:

- Конвенцию о предотвращении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов (Нью-Йорк, 14.12.1973);

- Международную конвенцию о борьбе с захватом заложников (Нью-Йорк, 17.12.1979);

- Резолюцию Генеральной Ассамблеи ООН от 08.09.2006 № 60/288 «Глобальная контртеррористическая стратегия Организации Объединенных Наций»;

- Конвенцию Шанхайской организации сотрудничества против терроризма (Екатеринбург,16.06.2009).

- основы организации работы по взаимодействию с другими органами местного самоуправления, органами государственной власти, организациями;

- Устав муниципального образования «Киевское сельское поселение»;

-  Регламент Администрации Киевского сельского поселения;

- Правила внутреннего трудового распорядка Администрации Киевского сельского поселения;

-правила и нормы охраны труда и противопожарной защиты;

- Инструкцию по делопроизводству Администрации Киевского сельского поселения.

-систему делопроизводства;

-аппаратное и программное обеспечение, возможности и особенности применения, современных информационно-коммуникационных технологий в органах местного самоуправления, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общие вопросы в области обеспечения информационной безопасности;

-принципы организации и деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

-меры по защите законных интересов несовершеннолетних, профилактике семейного неблагополучия;

-меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

-меры по профилактике причинению вреда здоровью граждан, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию;

-основные направления и приоритеты государственной политики в области противодействия терроризму;

-понятие общегосударственная система противодействия терроризму;

-деятельность Национального антитеррористического комитета по координации и организации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию терроризму;

-требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий);

-порядок установления уровней террористической опасности;

-содержание дополнительных мер обеспечения безопасности, реализуемых субъектами противодействия терроризму при установлении уровней террористической опасности;

-меры государственного принуждения, применяемые в целях предупреждения и пресечения террористических проявлений;

- порядок формирования годового и ежемесячного единого календарного плана проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий на территории Киевского сельского поселения совместно с заинтересованными организациями.;

-другие правовые акты Российской Федерации, Ростовской области, Администрации Ремонтненского района, Администрации Киевского сельского поселения, а также служебные документы применительно к исполнению должностных обязанностей.

 2.3. Профессиональные навыки.

Инспектор должен владеть профессиональными навыками:

- подготовка проектов муниципальных правовых актов, правоприменительных документов;

-  подготовки информационно-аналитических материалов;

- взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления и иными организациями;

- анализа и прогнозирования деятельности в порученной сфере;

- работы на компьютере и другой оргтехнике, а также с необходимыми программными обеспечениями;

-выполнения поручений непосредственного руководителя;

- оперативного принятия и реализации управленческих решений;

- квалифицированного планирования работы;

-систематического повышения своей квалификации.

**3.Должностные обязанности инспектора**

Инспектор обязан:

3.1.Контролировать развитие физической культуры и спорта в Киевском сельском поселении.

3.2. Проводить мероприятия, направленные на развитие и укрепление молодежной политики на территории Киевского сельского поселения.

3.3.Проводить организацию и совершенствовать воспитание детей в детском дошкольном учреждении, общеобразовательной школе.

3.4.Обеспечивать подготовку и выступления в зональных, областных соревнованиях, смотрах, конкурсах и других мероприятиях.

3.5. Проводить разъяснительные беседы с трудными детьми, с родителями неблагополучных семей.

3.6.Работать с обращениями граждан по вопросам культуры, физической культуры и споту

3.7.Разрабатывать график работы спортивных секций в Киевском сельском поселении.

3.8. Проводить мероприятия по привлечению молодежи к труду, к спорту.

3.9.Осуществлять выявление и сопровождение семей асоциального типа, семей находящихся в социально опасном положении.

3.10. Проводить широкую пропаганду здорового образа жизни через проведение массовых молодежных мероприятий.

3.11.Осуществлять взаимодействие со структурами национальных общин, землячеств, казачьего общества, общественными объединениями, организациями, находящимися на территории Киевского сельского поселения.

3.12.Готовить предложение Главе Администрации Киевского сельского поселения по вопросам взаимодействия с национальными общинами, землячествами.

3.13.Организовывать работу и проведение заседаний в соответствии с утвержденным планом общественного совета по межнациональным отношениям при Администрации Киевского сельского поселения.

3.14. Является секретарем малого совета по межнациональным отношениям при Администрации Киевского сельского поселения, оформляет протоколы заседаний общественного совета по межнациональным отношениям при Администрации Киевского сельского поселения, осуществляет действительный контроль исполнения принятых решений.

 3.15. Участвовать в разработке и реализации программ и планов мероприятий по предотвращению и ликвидации критических ситуаций общественного характера.

 3.16. Осуществлять размещение на официальном сайте Администрации Киевского сельского поселения в сети Интернет информацию о деятельности малого совета по межнациональным отношениям при администрации Киевского сельского поселения.

 3.17. Обязан  соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций.

3.18.Осуществлять мониторинг, сбор и анализ информации о межнациональной обстановке на территории поселения, в пределах своих полномочий.

3.19.Участвовать в противодействии экстремизма и терроризма.

 3.20.Участвовать в мероприятиях по пропаганде толерантности и профилактике национального и религиозного экстремизма в молодежной среде, этнокультурное развитие в пределах своих полномочий.

3.21.Осуществлять ежедневный мониторинг межнациональной обстановки.

3.22.Осуществлять на территории Киевского сельского поселения исполнение мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Ремонтненском районе.

3.23. Осуществлять ежемесячно мониторинг местных, региональных и федеральных СМИ, информационно-коммуникационной сети «Интернет» на предмет выявления в материалах, на интернет - ресурсах информации о проявлении национального и религиозного экстремизма на территории Киевского сельского поселения, содержащих экстремистские материалы и призывы к осуществлению экстремистской деятельности, участию в массовых беспорядках, несанкционированных публичных (массовых) мероприятиях соответственно.

3.24.Вести переписку с органами местного самоуправления.

3.25.Обеспечевать профилактику безнадзорности, правонарушений и наркозависимости, экстремистских проявлений среди детей и молодежи.

3.27.Инспектор совместно с другими специалистами администрации Киевского сельского поселения принимает участие в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление культурной, спортивной деятельности, а также на организацию работы по профилактике межнациональных отношений на территории поселения.

3.28.В соответствии со своей компетенцией выполнять другие обязанности, а также поручения главы Администрации Киевского сельского поселения.

 3.29.Быть ответственным за организацию взаимодействия с постоянно действующим координационным советом по обеспечению правопорядка и антитеррористической комиссией Ремонтненского района и их секретарями.

 **4. Должностные права**

4.1.Разрабатывать методические рекомендации в пределах своей компетенции.

4.2.Запрашивать и получать информацию необходимую для выполнения своей работы.

4.3.Самостоятельно решать возникающие вопросы и задачи в пределах своей компетенции.

4.4.Инспектор взаимодействует с руководителем организации, руководителями учреждений и организаций сельского поселения, рабочими и служащими администрации, комитетом по молодежной политике района по вопросам выполнения задач и функций, изложенных в настоящей должностной инструкции.

**5.Ответственность**

4.1. Инспектор несет ответственность:

4.1.1. За выполнение качественно и в срок своих функциональных обязанностей и распоряжений Главы Администрации Киевского сельского поселения.

4.1.2.За разглашение сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

4.1.3. За сохранность документов, используемых в процессе работы.

4.1.4.За надлежащее обращение вверенным ему имуществом.

**7. Порядок пересмотра должностной инструкции:**

Изменения в должностную инструкцию могут быть внесены Главой Администрации сельского поселения.